



VISA DE DIPLOMATIQUE, OFFICIEL OU DE COURTOISIE

DOCUMENTS REQUIS

Afin de garantir la lisibilité et la conformité de votre dossier, veuillez soumettre tous les documents dans l'ordre qui suit en **format imprimé**, en vous assurant qu'ils soient **clairs et nets**. Les **photocopies en couleur** sont privilégiées à la place des documents originaux, **sauf indication contraire**. De plus, veuillez-vous assurer que votre dossier est complet et comprend tous les documents requis.

- **Passeport original** valable pendant la durée du séjour en République Dominicaine
- **Formulaire de demande de visa 509 dûment rempli et signé** (tous les champs sont obligatoires)
- **Photo de type passeport dûment collée** sur le formulaire (NE PAS AGRAFFER)
- Documents d'identité du **demandeur** :
 - Photocopie de la **page des données personnelles du passeport**, montrant le passeport ouvert (généralement les pages 2 et 3)
 - **Carte Nationale d'Identité** en cours de validité (recto-verso)
- Note verbale ou lettre de demande de visa, signée par la mission diplomatique, consulaire ou organisation internationale, précisant : le nom complet du demandeur, sa nationalité, son numéro de passeport, et le poste à occuper

A NOTER : Le Consulat Général de la République Dominicaine se réserve le droit de demander des documents supplémentaires, si nécessaire.

OPTIONS DE DÉPÔTS DE DEMANDE

Acceptées :

- ✓ En présentiel (sur rendez-vous :
consuladodominicanoparis.com)
- ✓ Par courrier postal

Non acceptées :

- ✗ En ligne
- ✗ Par courrier électronique

DÉLAI DE RÉPONSE

	Délai de réponse	Prix en €
Visa Diplomatique, Officiel ou de Courtoisie	5 jours ouvrés	N/A

IMPORTANT

Le postulant est obligé de fournir tous les documents énumérés ci-dessus. Les dossiers incomplets ou incorrects seront systématiquement refusés.

Les photos de documents prises avec votre téléphone portable et puis imprimées ne sont pas acceptables. Veuillez faire des photocopies ou scanner vos documents correctement.

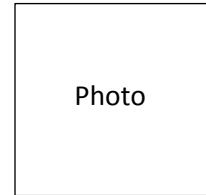
QUESTIONS ?

Si vous avez des questions ou besoin d'aide, veuillez contacter notre service des visas aux coordonnées suivantes :
visasparis@mirex.gob.do





REPUBLIQUE DOMINICAINE
 MINISTERE DES RELATIONS EXTERIEURES
 DEPARTEMENT CONSULAIRE
 FORMULAIRE DE DEMANDE DE VISA



1. Nom de Famille

1.1 Identique au passeport	1.2 Autres noms utilisés (de célibat, mariée, etc...)
----------------------------	---

2. Prénom

2.1 Identique au passeport	2.2 Autres noms utilisés (religieux, professionnels, alias, surnoms, etc...)
----------------------------	--

3. Données de nationalité et date de naissance

3.1 Pays	3.2 Province	3.3 Ville
3.4 Date (jj/mm/aa)	3.5 Première Nationalité	3.6 Deuxième Nationalité

4. Sexe, Profession et métier

4.1 Sexe	4.2 Majeur degré académique atteint	4.3 Métier
----------	-------------------------------------	------------

5. Adresse actuelle

5.1 Pays	5.2 Province	5.3 Ville			
5.4 Via	5.5 Numéro	5.6 Étage	5.7 Escalier	5.8 Porte	5.9 Code Postal
5.10 Téléphone Fixe	5.11 Cellulaire	5.12 Tél. Emploi	5.13 Tél. Fax		
5.14 E-mail Personnel	5.15 E-mail Emploi				

6. Données du passeport

6.1 Numéro	6.2 Pays d'émission	6.3 Ville d'émission
6.4 Pays du passeport	6.5 Date d'émission (jj/mm/aa)	6.6 Date d'expiration (jj/mm/aa)

7. Documents d'identification

7.1 Pays du document	7.2 Type de document	7.3 Numéro	7.4 Date d'expiration (jj/mm/aa)
----------------------	----------------------	------------	----------------------------------

8. Données de l'état civil et du conjoint

8.1 État Civile	8.2 Nom complet du conjoint malgré déjà divorcé	8.3 Date de naissance (jj/mm/aa)	8.4 Nationalité
-----------------	---	----------------------------------	-----------------

9. Durée et motif du séjour dans la République Dominicaine

9.1 Quelle date voyagerez-vous?	9.2 Durée du séjour	9.3 Motif du séjour : __ Plaisir __ Études __ Affaires __ Travail __ Dépendance __ Officiel __ Diplomatique __ Résidence __ Courtoisie __ Autres (_____)
---------------------------------	---------------------	---

10. Nom et Adresse de l'emplacement durant le séjour dans la République Dominicaine

10.1 Nom (Hôtel ou personne physique)	10.2 Téléphone Fixe	10.3 Cellulaire	
10.4 Province	10.5 Ville	10.6 Secteur ou quartier	
10.7 Type de Route	10.8 Nom de la Route	10.9 Numéro	10.10 Code Postal

11. Données de l'employeur et/ou centre d'études actuel (Annoter tous si applicable)

11.1 Activité	11.2 Nom de l'Institution	11.3 Téléphone	11.4 Adresse

12. A part de vous-même, qui payera les dépenses de votre voyage ? (Si vous-même, ne pas remplir)

12.1 Nom	12.2 Parenté

13. Avez-vous auparavant visité la République Dominicaine ?

<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non (Si affirmatif, répondre aux questions suivantes commençant par la visite la plus récente.	13.1 Date (jj/mm/aa)	13.2 Durée du séjour

14. Avez-vous jamais obtenu un visa pour la République Dominicaine ? Oui Non (Si affirmatif, remplissez les cadres suivants pour chaque visite)

14.1 Date (jj/mm/aa)	14.2 Pays d'émission	14.3 Ville	14.4 Classe de Visa	14.5 Numéro du Visa

15. Autres visas obtenus pour d'autres pays :

15.1 Pays émetteur	15.2 Pays d'émission	15.3 Date	14.4 Classe de Visa	14.5 Numéro du Visa

16. Vous a-t-on annulé ou révoqué un visa dominicain? Oui Non

17. Vous a-t-on refusé un visa dominicain ? Oui Non

Si Oui, préciser le suivant :

17.1 Date (jj/mm/aa)	17.2 Pays	17.3 Ville	17.4 Classe de visa

18. Avez-vous l'intention de travailler ou étudier dans la République Dominicaine ? Oui Non

Si Oui, préciser l'activité, nom et données de l'employeur ou institution d'études en République Dominicaine :

18.1a Type d'activité	18.2a Nom (personne, entreprise ou institution éducative)	18.3a Téléphone (Fixe ou cellulaire)	
18.4a Province	18.5a Localité	18.6a Via	18.7a Numéro
18.1b Type d'activité	18.2b Nom (personne, entreprise ou institution éducative)	18.3b téléphone (Fixe ou cellulaire)	
18.4b Province	18.5b Localité	18.6b Via	18.7b Numéro

19. Vous a-t-on soumis une demande de visa auparavant sur votre nom ? Oui Non

Si Oui, préciser l'individu et votre relation :

19.1 Nom (Entreprise ou Personne)	19.2 Relation/Parenté

20. Noms des personnes voyageant avec vous

20.1 Noms	20.1 Parenté

Signature demandeur	Doigt 1 (Index gauche)	Doigt 2 (Index droit)	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Information Interne (Ne pas remplir)</th> </tr> <tr> <td style="width: 50px;">Numéro</td> <td style="width: 50px;">Dossier</td> </tr> <tr> <td>Date</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Lieu</td> <td> </td> </tr> </table>	Information Interne (Ne pas remplir)		Numéro	Dossier	Date		Lieu		<table border="1"> <tr> <th colspan="2">Résolution</th> </tr> <tr> <td style="width: 50px;">Numéro</td> <td style="width: 50px;"> </td> </tr> <tr> <td>Date</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>État</td> <td> </td> </tr> </table>	Résolution		Numéro		Date		État	
Information Interne (Ne pas remplir)																				
Numéro	Dossier																			
Date																				
Lieu																				
Résolution																				
Numéro																				
Date																				
État																				

Indiquer les documents attachés a cette demande :

<input type="checkbox"/> Acte de Mariage	<input type="checkbox"/> Constance de Paiement	<input type="checkbox"/> Passeport
<input type="checkbox"/> Acte de Naissance	<input type="checkbox"/> Dossier Universitaire	<input type="checkbox"/> Réservation d'Hôtel
<input type="checkbox"/> Autorisation du Parent ou Tuteur	<input type="checkbox"/> Contrat de Travail	<input type="checkbox"/> Réservation de Vol
<input type="checkbox"/> Carte Bancaire	<input type="checkbox"/> Compte Bancaire	<input type="checkbox"/> Carte de Crédit
<input type="checkbox"/> Carte Bancaire du Garant	<input type="checkbox"/> Document d'Identité (DNI, T.R.)	<input type="checkbox"/> Titre de Propriété (Entreprise/immeubles)
<input type="checkbox"/> Carte de Garantie	<input type="checkbox"/> Document d'Identité du Garant	<input type="checkbox"/> Visas des Etats-Unis
<input type="checkbox"/> Carte d'Invitation	<input type="checkbox"/> Document Paiement d'Impôts	<input type="checkbox"/> Visas de l'Union Européenne
<input type="checkbox"/> Carte de Travail	<input type="checkbox"/> Photographie	<input type="checkbox"/> Visas du Canada
<input type="checkbox"/> Certificat de Bourse	<input type="checkbox"/> Carnet Bancaire	<input type="checkbox"/> Visas de la Grande Bretagne
<input type="checkbox"/> Certificat de Bonne Conduite	<input type="checkbox"/> Livre de Famille	<input type="checkbox"/> Visas Dominicaines antérieures
<input type="checkbox"/> Certificat Médical	<input type="checkbox"/> Paie	<input type="checkbox"/> Visas d'autres Pays
<input type="checkbox"/> Certificat Divers	<input type="checkbox"/> Note Verbale	<input type="checkbox"/> Autres documents